

**PERÚ**Ministerio
del Ambiente**MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 032-2022-MINAM****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS****I. GENERALIDADES**

Objeto de la Convocatoria	Contratar los servicios de un(a) (01) Analista en Gestion de Residuos Sólidos		
Órgano o Unidad Orgánica solicitante	(N) DIRECCIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	Meta Presupuestal	6

II. MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir con la consolidación y sistematización de la información de la gestión y manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo establecido en la legislación vigente, a fin de generar información vinculada a la gestión de residuos sólidos a nivel nacional.

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR

- Evaluar, suscribir y dar seguimiento de Acuerdos a la Producción Limpia en materia de residuos sólidos, a fin de promover que los titulares de las actividades productivas, extractivas y de servicios, mejoren voluntariamente las condiciones productivas y ambientales de sus procesos.
- Participar en la formulación, evaluación, actualización y/o difusión de guías, instrumentos y herramientas para la gestión integral de gestión de residuos sólidos, con el fin de propender hacia una adecuada transición a la economía circular.
- Realizar el seguimiento a las actividades derivadas de los planes de aplicación de los convenios internacionales sobre residuos sólidos peligrosos a fin de contribuir a una eficaz implementación de dichos convenios en el país.
- Sistematizar la información de la gestión y manejo de residuos sólidos municipales y no municipales, a fin de contribuir en la administración del Sistema de Información para la Gestión de Residuos Sólidos - SIGERSOL
- Participar como apoyo técnico de reuniones sobre la gestión y manejo de residuos sólidos a fin de promover la institucionalidad ambiental y el cumplimiento de la normativa vigente
- Apoyar en la elaboración, implementación y seguimiento de iniciativas piloto, planes de implementación de los acuerdos internacionales (Minamata, Basilea, Estocolmo, París, entre otros) y proyectos internacionales, a fin de implementar políticas para la gestión y manejo de residuos sólidos y cumplir con los compromisos asumidos
- Realizar otras funciones que le sean asignadas por la Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos

III. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en Ingeniería Ambiental o Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniería Industrial o Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Química o Ingeniería Geográfica o Biología u otras afines por la formación.
Curso y/o Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Curso en Residuos Peligrosos • Programas de especialización y/o Diplomado en gestión manejo de residuos sólidos
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en Principios de la gestión integral de los residuos sólidos, Acuerdos de Producción Limpia, operaciones y procesos de los residuos sólidos, Responsabilidad extendida del productor, Economía circular • Conocimiento en Manejo de base de datos en excel • Conocimiento en Mitigación de Gases de Efecto Invernadero (GEI) en la gestión de residuos sólidos. • Conocimiento básico en ofimática.
Experiencia General	<ul style="list-style-type: none"> • Tres (03) años, contados desde el egreso de la formación académica requerida para el puesto
Experiencia Específica	<ul style="list-style-type: none"> • Dos (02) años desempeñando funciones relacionadas a la función y/o materia. • De los cuales Un (01) años desempeñando funciones en el sector público
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a Resultados, Trabajo en Equipo, Proactividad, Vocación de Servicio

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
-------------	---------



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Lugar de prestación del servicio	(N) DIRECCIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS - La modalidad será remota durante el estado de emergencia y/o disponga la entidad
Duración del Contrato	Inicio: Julio 2022 Término: Septiembre 2022
Remuneración mensual	S/. 6000.0 Soles Incluye montos y afiliados de ley, así como toda deducción aplicable al/a trabajador/a.

MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 032-2022-MINAM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS
(De acuerdo al perfil del puesto)

- Conocimiento en Principios de la gestión integral de los residuos sólidos, Acuerdos de Producción Limpia, operaciones y procesos de los residuos sólidos, Responsabilidad extendida del productor, Economía circular
- Conocimiento en Manejo de base de datos en excel
- Conocimiento en Mitigación de Gases de Efecto Invernadero (GEI) en la gestión de residuos sólidos.
- Conocimiento básico en ofimática.