

MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 016-II-2020-MINAM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. GENERALIDADES

Objeto de la Convocatoria	Contratar los servicios de un(a) (01) ASISTENTE LEGAL		
Órgano o Unidad Orgánica solicitante	PROCURADURÍA PÚBLICA		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	Meta Presupuestal	52

II. MISIÓN DEL PUESTO

Asistir y apoyar en las actividades de defensa jurídica en base a los procedimientos establecidos y la normativa vigente para la defensa de los intereses y derechos del Ministerio, sus unidades orgánicas y organismos adscritos.

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR

- Apoyar en la elaboración de proyectos de escritos e informes legales para tramitar los procesos a cargo de la Procuraduría, según se le asignen.
- Tramitar la documentación solicitada ante las instancias correspondientes para apoyar a los especialistas en los procesos a su cargo.
- Recopilar información de los procesos judiciales y procedimientos administrativos a cargo de la Procuraduría.
- Actualizar la base de datos de los procesos y/o investigaciones judiciales, para el apoyo en el control de dichos procesos.
- Registrar la información de las contingencias judiciales en el aplicativo de demanda judiciales y arbitrales en contra del Estado del Ministerio de Economía y Finanzas para su seguimiento y posibilidad del pago.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

III. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Egresado (a) de la carrera de Derecho.
Curso y/o Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Curso o Programa de Especialización o Diplomado en Derecho Laboral y/o Procesal General. • (*) El curso y el programa de especialización o diplomado no serán exigibles en caso de contar con estudios de Maestría concluidos.
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de las funciones y atribuciones de defensa de los Procuradores Públicos, del régimen disciplinario e infracciones administrativas de los Procuradores Públicos. • Conocimiento en la normativa vigente en temas de derecho laboral, sobre contratación, remuneraciones, beneficios laborales, término del contrato de trabajo, relaciones con organizaciones sindicales, actuaciones inspectivas; así como precedentes en materia laboral. • Conocimientos de la nueva Ley Procesal del Trabajo Ley N° 29497, principios de la nueva ley procesal de trabajo, competencia y comparecencia en el nuevo proceso laboral, demanda y emplazamiento, medios probatorios, medios impugnatorios, cuestiones probatorias, proceso abreviado, procesos ordinarios. • Conocimiento de los medios Impugnatorios contemplados en el Código Procesal Civil, de los requisitos y reglas de la postulación del proceso civil, conocimiento del juzgamiento civil y jurisprudencia procesal civil. • Conocimiento Derecho Administrativo, Sistemas Administrativos del Estado relacionados a la materia, Gestión Pública y/o afines a la materia. • Conocimiento en ofimática: nivel básico en procesador de texto, hojas de cálculo y programa de presentaciones.
Experiencia General	<ul style="list-style-type: none"> • Dos (02) años, contados desde el egreso de la formación académica requerida para el puesto.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Creatividad / Innovación, Planificación, Control y Razonamiento lógico.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
-------------	---------



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Lugar de prestación del servicio	PROCURADURÍA PÚBLICA - Av. Antonio Miró Quesada (ex Juan de Aliaga) 425
Duración del Contrato	Inicio: <u>Septiembre 2020</u> Término: <u>Noviembre 2020</u>
Remuneración mensual	S/. 3000.0 Soles Incluye montos y afiliados de ley, así como toda deducción aplicable al/a trabajador/a.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

MINISTERIO DEL AMBIENTE

PROCESO CAS N° 016-II-2020-MINAM

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

(De acuerdo al perfil del puesto)

- Conocimiento de las funciones y atribuciones de defensa de los Procuradores Públicos, del régimen disciplinario e infracciones administrativas de los Procuradores Públicos.
- Conocimiento en la normativa vigente en temas de derecho laboral, sobre contratación, remuneraciones, beneficios laborales, término del contrato de trabajo, relaciones con organizaciones sindicales, actuaciones inspectivas; así como precedentes en materia laboral.
- Conocimientos de la nueva Ley Procesal del Trabajo Ley N° 29497, principios de la nueva ley procesal de trabajo, competencia y comparecencia en el nuevo proceso laboral, demanda y emplazamiento, medios probatorios, medios impugnatorios, cuestiones probatorias, proceso abreviado, procesos ordinarios.
- Conocimiento de los medios Impugnatorios contemplados en el Código Procesal Civil, de los requisitos y reglas de la postulación del proceso civil, conocimiento del juzgamiento civil y jurisprudencia procesal civil.
- Conocimiento Derecho Administrativo, Sistemas Administrativos del Estado relacionados a la materia, Gestión Pública y/o afines a la materia.
- Conocimiento en ofimática: nivel básico en procesadores de texto, hojas de cálculo y programa de presentaciones.