

**PERÚ**Ministerio
del Ambiente**MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 211-2018-MINAM****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS****I. GENERALIDADES**

Objeto de la Convocatoria	Contratar los servicios de un(a) (01) Especialista II en Presupuesto		
Órgano o Unidad Orgánica solicitante	OFICINA DE PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	Meta Presupuestal	41

II. MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir en las acciones que se deriven de la aplicación del Sistema Administrativo de Presupuesto, en el marco del TUO, Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, a fin de facilitar los procesos de programación, formulación, ejecución y evaluación presupuestaria en el Pliego MINAM.

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR

<ul style="list-style-type: none"> • Informar los avances de la ejecución presupuestaria del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, para dotar información sobre el cumplimiento de metas presupuestarias. • Coordinar y realizar la evaluación presupuestaria semestral y anual del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, acorde a las disposiciones emitidas por el ente rector, para la toma de decisiones de las diversas instancias del MINAM. • Atender las solicitudes de demanda adicional de créditos presupuestarios de los Órganos y Unidades Ejecutoras del MINAM, de acuerdo a las prioridades institucionales, para la adecuada asignación de créditos presupuestarios. • Asistir a los Órganos y Unidades Ejecutoras del Pliego 005: MINAM, en la programación y formulación presupuestaria para una adecuada elaboración del Proyecto de Presupuesto Institucional. • Elaborar proyectos de normas, lineamientos y/o directivas vinculadas a la gestión presupuestaria del Pliego, de acuerdo a la normatividad vigente sobre la materia, para el fortalecimiento de la técnica presupuestaria en la entidad. • Coordinar con el Ministerio del Economía y Finanzas, las actuaciones vinculadas al proceso presupuestario del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, a fin de asegurar su adecuado tratamiento. • Atender otros actos de administración vinculados a la gestión presupuestaria.

III. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional en Administración, Economía o Ingeniería.
Curso y/o Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de Especialización o Diplomado en Presupuesto Público. • Curso de Sistema Integrado de Información Financiera - SIAF. • El Curso y el Programa de Especialización o Diplomado no serán exigibles en caso de contar con estudios concluidos (egresado) de Maestría en Gestión Pública o Administración Pública o Políticas Públicas.
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento del Sistema de Presupuesto: Proceso presupuestario. • Conocimiento del Sistema de Planeamiento Estratégico: Articulación de los planes con el presupuesto. • Conocimiento de la Ley General de Presupuesto - Ley 28411: Principios, cuotas internacionales, restricciones presupuestarias, sentencias judiciales.
Experiencia General	<ul style="list-style-type: none"> • Cinco (05) años, contados desde el egreso de la formación académica requerida para el puesto.
Experiencia Específica	<ul style="list-style-type: none"> • Tres (03) años desempeñando funciones relacionadas a la función y/o materia de los cuales dos (02) años relacionados a la función y/o materia en el sector público.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a resultados, trabajo en equipo, análisis, planificación.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE						
Lugar de prestación del servicio	OFICINA DE PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES - LIMA						
Duración del Contrato	<table border="0"> <tr> <td>Inicio:</td> <td>Enero</td> <td>2019</td> </tr> <tr> <td>Término:</td> <td>Marzo</td> <td>2019</td> </tr> </table>	Inicio:	Enero	2019	Término:	Marzo	2019
Inicio:	Enero	2019					
Término:	Marzo	2019					



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Remuneración mensual

S/. 10000.0 Soles

Incluye montos y afiliados de ley, así como toda deducción aplicable al/a trabajador/a.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

MINISTERIO DEL AMBIENTE

PROCESO CAS N° 211-2018-MINAM

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

(De acuerdo al perfil del puesto)

- Conocimiento del Sistema de Presupuesto: Proceso presupuestario.
- Conocimiento del Sistema de Planeamiento Estratégico: Articulación de los planes con el presupuesto.
- Conocimiento de la Ley General de Presupuesto - Ley 28411: Principios, cuotas internacionales, restricciones presupuestarias, sentencias judiciales.