

MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 206-2018-MINAM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. GENERALIDADES

Objeto de la Convocatoria	Contratar los servicios de un(a) (01) Analista en Logística		
Órgano o Unidad Orgánica solicitante	OFICINA DE ABASTECIMIENTO		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	Meta Presupuestal	48

II. MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar la contratación de bienes y servicios requeridos por la Entidad, de acuerdo a la normativa vigente de contrataciones, para la atención oportuna de los requerimientos solicitados por las áreas usuarias del MINAM.

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR

- Gestionar oportunamente las contrataciones correspondientes a Adjudicaciones Sin Proceso, para abastecer de bienes y servicios a las áreas usuarias del MINAM.
- Garantizar oportunamente el comprobante SIAF de las Órdenes de Compra y/o Servicios, para notificar a los proveedores el inicio de la prestación efectiva de las contrataciones.
- Efectuar el seguimiento de las contrataciones vigentes, para garantizar el trámite de devengado, girado y pagado de acuerdo a los plazos otorgados en la normativa vigente.
- Brindar asistencia técnica en la elaboración de Especificaciones Técnicas y Términos de Referencia de los bienes y servicios que requieran las áreas usuarias, para el estricto cumplimiento de las normativas y dispositivos vigentes.
- Garantizar la notificación a los proveedores sobre el levantamiento de observaciones y/o los motivos de una posible resolución contractual, para cumplir con los plazos otorgados en la normativa vigente.
- Elaborar informes técnicos en materia de contrataciones, para el cumplimiento con los plazos establecidos en la normativa vigente.
- Gestionar en forma proactiva la elaboración de instrumentos de gestión, para implementar y agilizar la atención oportuna de los requerimientos solicitados por las áreas usuarias.
- Otras funciones que le asigne el/la Director(a) de la Oficina de Abastecimiento, relacionadas a la misión del puesto.

III. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en Administración o Contabilidad o Derecho o Economía o Ingeniería o Ciencia Política o afines por la formación.
Curso y/o Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Curso (mínimo 80 horas lectivas) en Contrataciones del Estado, con una antigüedad no menor a tres (03) años. • Curso en Sistema Integrado de Administración Financiera en el Sector Público (SIAF - SP).
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y sus modificatoria. • Conocimiento en Gestión Pública: Ley N° 27444: Ley del Procedimiento Administrativo General. • Conocimiento en el Sistema Integrado de Administración Financiera en el Sector Público (SIAF - SP). • Otros: Contar con Constancia profesional del certificado del órgano encargado de las contrataciones-OEC de la entidad, expedido por el OSCE, presentar la certificación en la etapa de Evaluación Curricular.
Experiencia General	<ul style="list-style-type: none"> • Tres (03) años, contados desde el egreso de la formación académica requerida para el puesto.
Experiencia Específica	<ul style="list-style-type: none"> • Dos (02) años desempeñando funciones relacionadas a la función y/o materia en el sector público
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a resultados, Trabajo en equipo, Planificación, Análisis, Empatía, Comunicación Oral.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
-------------	---------



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Lugar de prestación del servicio	OFICINA DE ABASTECIMIENTO - LIMA	
Duración del Contrato	Inicio:	Diciembre 2018
	Término:	Diciembre 2018
Remuneración mensual	S/. 6000.0 Soles Incluye montos y afiliados de ley, así como toda deducción aplicable al/a trabajador/a.	



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

MINISTERIO DEL AMBIENTE

PROCESO CAS N° 206-2018-MINAM

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

(De acuerdo al perfil del puesto)

- Conocimiento en la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y sus modificatoria.
- Conocimiento en Gestión Pública: Ley N° 27444: Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Conocimiento en el Sistema Integrado de Administración Financiera en el Sector Público (SIAF - SP).
- Otros:
Contar con Constancia profesional del certificado del órgano encargado de las contrataciones-OEC de la entidad, expedido por el OSCE, presentar la certificación en la etapa de Evaluación Curricular.