

MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 203-2018-MINAM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. GENERALIDADES

Objeto de la Convocatoria	Contratar los servicios de un(a) (01) ABOGADO (A)		
Órgano o Unidad Orgánica solicitante	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	Meta Presupuestal	50

II. MISIÓN DEL PUESTO

Brindar el asesoramiento técnico legal a los órganos del MINAM, de acuerdo a las normas legales vigentes, a fin de fortalecer la gestión institucional del Ministerio del Ambiente.

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR

- Revisar los proyectos de Resoluciones Ministeriales, Viceministeriales y de Secretaría General, que proyecten los órganos de la entidad, para su debida suscripción por parte de la Alta Dirección del MINAM.
- Elaborar proyectos de Ley, Decretos de Urgencia, Decretos Supremos y Resoluciones Supremas en el ejercicio de las competencias y funciones del Ministerio del Ambiente.
- Participar del proceso de absolución de consultas, formuladas por los órganos del Ministerio y por los organismos del Sector, vinculados a temas de índole administrativo y de gestión institucional.
- Participar de la negociación, elaboración y revisión de la legalidad de instrumentos a ser suscritos por parte de funcionarios de la Alta Dirección.
- Elaborar informes y demás documentos que se proyecten en la Oficina General de Asesoría Jurídica en materia de Derecho Administrativo, Acceso a la información pública, entre otros derechos fundamentales de la persona.
- Participar, por encargo o a propuesta del (de la) Director de la OGAJ, de las comisiones o grupos de trabajo multisectorial, para brindar soporte jurídico.
- Otras actividades que indique el (a) Director(a) de la Oficina General de Asesoría Jurídica.

III. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica	• Título Profesional de Abogado (a), con colegiatura hábil.
Curso y/o Estudios de Especialización	• Curso en Gestión Pública o Administración Pública o Políticas Públicas o afines (*). • Programa de Especialización o Diplomado en Derecho Administrativo o Derecho Constitucional o afines (*). • (*) El Curso y el Programa de Especialización o Diplomado no serán exigibles en caso de estudios concluidos (egresado) de Maestría en Derecho Administrativo o Derecho Constitucional, Gestión Pública o Administración Pública o Políticas Públicas o afines.
Conocimientos para el puesto	• Ley del Sistema Nacional de Presupuesto Público. • Ley Orgánica del Poder Ejecutivo. • Ley de Procedimiento Administrativo General.
Experiencia General	• Cinco (05) años, contados desde el egreso de la formación académica requerida para el puesto.
Experiencia Específica	• Tres (03) años desempeñando funciones relacionadas a la función y/o materia en el sector público.
Habilidades o Competencias	• Orientación a resultados, trabajo en equipo, análisis, síntesis, comunicación oral y redacción.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA - LIMA
Duración del Contrato	Inicio: <u>Noviembre 2018</u> Término: <u>Diciembre 2018</u>



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Remuneración mensual

S/. 11000.0 Soles

Incluye montos y afiliados de ley, así como toda deducción aplicable al/a trabajador/a.

MINISTERIO DEL AMBIENTE
PROCESO CAS N° 203-2018-MINAM
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
TEMAS A SER UTILIZADOS EN LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS
(De acuerdo al perfil del puesto)

- Ley del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Ley de Procedimiento Administrativo General.