



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

**CONVOCATORIA - 028- 2011 - MINAM
PROCESO DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN
ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA	PROYECTO ESPECIAL PARQUE ECOLÓGICO NACIONAL		
ACTIVIDAD A REALIZAR	ESPECIALISTA EN PLANEAMIENTO		
MODALIDAD CONTRACTUAL	CAS	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	Recursos Ordinarios
MONTO DE HONORARIO MENSUAL			SI.

OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar los servicios de una persona, con conocimiento en planeamiento en el sector público de acuerdo a las necesidades del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

- a) Desarrollar los procesos de planificación del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional.
- b) Formular los Planes Operativos Anuales (POA), las reprogramaciones y solicitudes presupuestales del PEPEN.
- c) Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual e instrumentos de gestión del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional.
- d) Proponer las acciones de planificación para las actividades del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional.
- e) Coordinar con las Oficinas de Administración y Planeamiento y Presupuesto del Ministerio las acciones y actividades del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional
- f) Elaborar informes en el ámbito de su competencia.
- g) Otras que le sea asignada por el Director Ejecutivo del Proyecto Especial Parque Ecológico Nacional.

PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS

Formación:

Profesional titulado en administración, ingenierías, ciencias biológicas o carreras afines.

Experiencia General:

Con experiencia en el sector público y/o privado no menor de cinco años.

Experiencia Específica:

Con experiencia mínima de dos años realizando funciones de gestión administrativa en entidades del sector público experiencia en procesos de planificación en entidades relacionadas con la gestión ambiental y conservación de los recursos naturales.

Competencias:

Capacidad para trabajar bajo presión, trabajo en equipo, comunicación, consecución a logros y objetivos, conocimiento y manejo de ofimática, actitud proactiva.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

CRONOGRAMA

08 de Febrero de 2011	Convocatoria
15 de Febrero de 2011	Fecha de presentación Hora de 09:00 a 17:00 horas Recepción de currículum vitae documentado y foliado, con copia de DNI, en ventanilla de Trámite documentario del Ministerio del Ambiente, ubicado en la Av. Javier Prado Oeste N° 1440, San Isidro. Los aspirantes solo deberán presentarse a una sola convocatoria
16 al 18 de Febrero de 2011	Evaluación de curriculums y publicación de los seleccionados que pasan a la evaluación técnica y psicológica.
21 al 23 de Febrero de 2011	Evaluación técnica, psicológica y publicación de los seleccionados para la entrevista personal.
24 y 25 de Febrero de 2011	Entrevista personal y publicación de resultados.

- **Deberá adjuntar la siguiente información:**

Solicitud de inscripción : Anexo N° 03
Currículum vitae : Anexo N° 04
Declaración jurada : Anexo N° 05